

Российская Федерация  
Иркутская область  
Усольское районное  
муниципальное образование  
А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я  
городского поселения  
Мишелевского муниципального образования

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

От 25.01.2016

№ 39

р.п. Мишелевка

**О комиссии по чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности городского поселения Мишелевского муниципального образования**

В соответствии с Федеральным законом «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» от 21.12.1994 №68-ФЗ, постановления Правительства Российской Федерации «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» от 30.12.2003 № 794, руководствуясь ст.ст. 23,46 Устава Мишелевского муниципального образования, администрация городского поселения Мишелевского муниципального образования,

**ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Создать комиссию по чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности городского поселения Мишелевского муниципального образования на 2016 год.
2. Утвердить состав комиссии по чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности городского поселения Мишелевского муниципального образования (приложение № 1)
3. Утвердить Положение о комиссии по ЧС и ПБ городского поселения Мишелевского муниципального образования (приложение № 2).
4. Утвердить План работы комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности на 2016 год (приложение №3).
5. Опубликовать данное постановление в газете «Новости», разместить на официальном сайте администрации.
6. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации городского поселения Мишелевского муниципального образования В.П.Громова.
7. Считать утратившим силу постановление администрации № 10 от 26.01.2015 «О комиссии по чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности городского поселения Мишелевского муниципального образования».

Глава городского поселения  
Мишелевского муниципального образования



А.Н. Рахвалов

УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации  
городского поселения  
Мишелевского муниципального  
образования

от 25.01.2016 № 39

**Состав комиссии по чрезвычайным ситуациям и  
пожарной безопасности на территории  
Мишелевского муниципального образования**

№ п/п	ФИО	Должность	Телефоны	
			служебный	домашний
1	Рахвалов Александр Николаевич	Глава городского поселения Мишелевского муниципального образования, председатель КЧС и ПБ	27-109	8-908-652-38-18
2	Громов Виктор Петрович	Заместитель главы администрации городского поселения Мишелевского муниципального образования, заместитель председателя КЧС и ПБ	27 -207	27 -315 8-904-130-78-67
3	Журова Валентина Дмитриевна	Консультант по организационно-правовой кадровой работе, секретарь	27 -250	8-908-656-63-37
4	Чередников Алексей Алексеевич	Директор ООО «Коммунальные услуги»	27-211	8-904-122-83-58
5	Боклашко Александр Николаевич	Директор отделения «Хайтинское» СХОАО «Белореченское»	25-191	8-950-069-35-13
6	Вишнякова Галина Дмитриевна	Директор МБОУ «Мишелевская СОШ № 19»	27 -177	
7	Загвоздина Нина Михайловна	Заведующая МБДОУ Детский сад № 15 «Родничок»	27 -332	8-904-151-33-06
8	Валянин Николай Александрович	Ведущий специалист по муниципальному хозяйству	27-153	8-902-519-00-96
9	Кияницкая Нэлля Степановна	Заведующая ОГБУ «Усольская многопрофильная больница» отделение «Мишелевская участковая больница»	27-335	8-904-151-99-72
10	Баранов Андрей Вадимович	Директор ООО «Фарфоровый завод Хайта»	27 - 120	8-950-129-95-04
11	Гончаров Максим Михайлович	Участковый уполномоченный полиции	27-320	8-924-620-28-04
12	Дейнега Олег Владимирович	Командир в/ч 03908		

13	Иванов Александр Михайлович	Мастер Мишелевского энергоучастка	27 - 115	
14	Гайфутдинов Анатолий Камильевич	Главный энергетик ООО « Коммунальные услуги»	27 -211	8-904-146-09-08
15	Засухина Юлия Викторовна	Ведущий специалист по работе с населением (с.Хайта)	27-344	8-908-65-264-65
16	Гирей Елена Михайловна	Директор МБОУ СОШ № 20	-	
17	Чернявская Галина Сергеевна	Директор МБОУ Хайтинской ООШ	-	8-902-519-28-71
18	Перетолчина Тамара Иннокентьевна	Начальник почтового отделения связи	27-146	27-199
19	Бельков Александр Степанович	Индивидуальный предприниматель	-	8-950-055-29-89
20	Сушко Светлана Николаевна	Директор ДК п. Мишелевка,	27 -321	8-950-071-49-80
21	Крушатин Сергей Леонидович	Депутат Думы Мишелевского муниципального образования	-	8-902-510-29-80
22	Томашевский Артем Викторович	Заведующий мастерским участком Мишелевской дачи	-	8-950-069-18-34
23	Темный Борис Григорьевич	Руководитель КФХ, депутат Думы городского поселения Мишелевского муниципального образования	-	8-908-652-06-97
24	Меджидов Низами Серкарович	Председатель Усольского РАЙПО	-	-
25	Чернигова Светлана Викторовна	Директор МДБОУ «Детская школа искусств- р.п. Мишелевка»	27-136	-
26	Очигава Анна Валентиновна	Директор МКУК Мишелевский культурно-спортивный комплекс	27-321	89149317370
27	Михайлов Валерий Геннадьевич	Начальник ПЧ-148	27 -159	8-950-100-50-49

УТВЕРЖДЕНО  
 Постановлением администрации  
 городского поселения Мишелевского  
 муниципального образования  
 от 25.01.2016 № 39

**ПОЛОЖЕНИЕ  
 О КОМИССИИ ПО ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ И ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ  
 ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МИШЕЛЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**1. Общие положения**

1.1. Комиссия по чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности городского поселения Мишелевского муниципального образования создана в соответствии с Федеральными законами «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» от 21.12.1994 №68-ФЗ (в редакции Федерального закона от 14.10.2014 г. № 122-ФЗ), «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ, Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2008 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Постановлением губернатора Иркутской области в редакции от 19.05.2004 «О территориальной подсистеме единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также для обеспечения надежности работы потенциально опасных объектов в условиях чрезвычайной ситуации».

1.2. Комиссия по чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности (далее - комиссия) является координирующим органом территориальной подсистемы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории городского поселения Мишелевского муниципального образования.

1.3. Комиссия формируется из числа руководящего состава администрации городского поселения Мишелевского муниципального образования, руководителей организаций, непосредственно влияющих на обеспечение жизнедеятельности муниципального образования.

1.4. Руководство комиссией возлагается на главу городского поселения Мишелевского муниципального образования.

1.5. В практической деятельности по вопросам защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера комиссия руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральными конституционными законами;
- Указами Президента Российской Федерации;
- Постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации;
- Уставом Иркутской области;
- Законами Иркутской области;
- Постановлениями и распоряжениями Губернатора Иркутской области;
- Распоряжениями мэра муниципального района Усольского районного муниципального образования;
- Решениями комиссии по ЧС и ПБ муниципального района Усольского районного муниципального образования.

1.6. Решения комиссии, принятые в пределах её компетенции, являются обязательными для исполнения руководителями организаций и предприятий городского поселения Мишелевского муниципального образования, независимо от форм собственности.

1.7. В процессе сбора данных и обмена информацией об угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и в ходе ликвидации их последствий комиссия взаимодействует с:

- комиссией по ЧС и ПБ муниципального района Усольского районного муниципального образования;

- комиссиями органов местного самоуправления, граничащих с территорией городского поселения Мишелевского муниципального образования;
- руководителями организаций, учреждений, расположенных на территории городского поселения Мишелевского муниципального образования, независимо от форм собственности.

## **2. Основные задачи и права комиссии**

2.1. Основными задачами комиссии являются:

2.1.1. Разработка предложений по реализации государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности.

2.1.2. Координация действий органов управления и сил привлекаемых к предупреждению и ликвидации ЧС.

2.1.3. Обеспечение согласованности действий администрации городского поселения Мишелевского муниципального образования и руководителей учреждений и организаций при решении задач в области предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности, а также восстановления и строительства жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных или разрушенных в результате чрезвычайных ситуаций.

2.1.4. Иные задачи могут быть возложены на комиссию решением органов местного самоуправления в соответствии с правовыми актами администрации городского поселения Мишелевского муниципального образования.

2.2. Комиссия имеет право:

2.2.1. Контролировать работу учреждений и организаций независимо от форм собственности, расположенных на территории городского поселения Мишелевского муниципального образования по вопросам предупреждения чрезвычайной ситуации и пожарной безопасности.

2.2.2. Запрашивать и получать в установленном порядке от учреждений и организаций, независимо от форм собственности, информацию, необходимую для работы комиссии.

2.2.3. Привлекать в установленном порядке органы государственного технического надзора и контроля к проведению проверок потенциально опасных объектов по вопросам обеспечения безопасности их функционирования.

## **3. Организация работы комиссии**

3.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с годовым планом работы, принимаемым на заседании комиссии и утверждаемым её председателем.

3.2. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал. В работе комиссии участвуют должностные лица, утвержденные постановлением администрации городского поселения Мишелевского муниципального образования

3.3. Решения комиссии принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии, присутствующих на заседании и оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем. Секретарь комиссии организует подготовку заседаний комиссии и уведомление не позднее, чем за 3 дня её членов о дате проведения очередного заседания и его повестки, осуществляет контроль за выполнением решений комиссии, в течение 10 дней со дня проведения заседания доводит до членов комиссии протокол заседания.

3.4. В случае экстренной необходимости или в целях тренировки, решением председателя комиссии осуществляется оповещение и сбор членов комиссии. Обязанности по оповещению членов комиссии возлагаются на секретаря комиссии. Время сбора комиссии: в рабочее время - 20 минут, в нерабочее время, выходные и праздничные дни - 2 часа.

3.5.1. При угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций комиссия:

3.5.2. Осуществляет контроль за выполнением мероприятий, направленных на защиту населения и территории от природных и техногенных ЧС.

3.5.3. Формирует из своего состава оперативную группу для решения задач в зоне возникновения чрезвычайной ситуации.

3.5.4. С момента возникновения чрезвычайной ситуации регионального или территориального масштаба переходит на круглосуточный режим функционирования, определяемый председателем комиссии.

3.5.5. Привлекает для проведения аварийно - спасательных и других неотложных работ в зоне чрезвычайной ситуации силы и средства территориальной подсистемы предупреждения и ликвидации чрезвычайной ситуации, выделяемые в соответствии с Планом действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного характера.

УТВЕРЖДЕН  
 постановлением администрации  
 городского поселения Мишелевского  
 муниципального образования  
 от 25.01.2016 № 39

**ПЛАН  
 РАБОТЫ КОМИССИИ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ  
 СИТУАЦИЙ И ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ НА 2016 ГОД**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок проведения	Ответственный	Примечание
<b>1. Заседания комиссии</b>				
1.	Подведение итогов работы комиссии по ЧС и ПБ за 2015 г. и задачи на 2016 г.	Январь	Рахвалов А.Н.	
2.	Об организации мероприятий при угрозе и возникновении весенне-летнего половодья и угрозе лесных пожаров	Март	Громов В.П.	
3.	О проведении эвакуационных мероприятий. О мерах по своевременном оповещении и информировании населения при угрозе возникновения ЧС	Апрель	Громов В.П.	
4.	Об организации обеспечения безопасности людей на водных объектах	Май	Валянин Н.А.	
5.	О принимаемых мерах по противодействию террористическим угрозам и обеспечению безопасности граждан	Август	Громов В.П.	
6.	О состоянии пожарной безопасности в жилом секторе	Октябрь	Громов В.П. Гайфутдинов А.К.	
7.	О мероприятиях по предупреждению ЧС в период Новогодних и Рождественских праздников на территории Мишелевского муниципального образования	Декабрь	Рахвалов А.Н.	
8.	В случае угрозы и возникновении ЧС на территории городского поселения Мишелевского муниципального образования	Согласно положению о комиссии	Рахвалов А.Н.	
<b>2. Общие мероприятия</b>				
1.	Провести тренировки по сбору комиссии по ЧС и ПБ	В течение года	Громов В.П. Журова В.Д.	
2.	Подготовить и рассмотреть мероприятия на случай угрозы и	В течение года	Громов В.П.	

	возникновении ЧС природного и техногенного характера			
3.	Провести командно-штабные учения «О действии руководящего состава в период возникновения ЧС»	Апрель	Громов В.П.	
4.	Провести актуализацию паспортов населенных пунктов подверженных угрозе лесных пожаров	март	Громов В.П.	

Заместитель главы администрации  
городского поселения Мишелевского  
муниципального образования



В.П. Громов